

оказание платных услуг физическим лицам подписываются потребителем или законным представителем потребителя.

3.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

3.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать квитанцию или иной бланк строгой отчетности, приравненный к кассовому чеку.

3.6. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное представление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

3.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать уменьшения стоимости оказанных услуг или возмещения понесенных им расходов от лица, оказывающего платную услугу от имени исполнителя или продления срока оказания услуги.

4. ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН НА УСЛУГИ

4.1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей Кемеровской области, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг.

4.2. Цены на услуги отражают реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

4.3. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.4. Исполнитель самостоятельно определяет цены на платные услуги и утверждает прейскурант цен приказом директора, который впоследствии согласовывается с учредителем, главным экономистом.

4.5. Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.